



LUST, WOLFSBURG MITZUGESTALTEN?

Arbeiten bei der Stadtverwaltung

Wolfsburg ist eine dynamische, weltoffene und moderne Stadt – ein attraktiver Standort für Wirtschaft, Leben und Freizeit. Rund 3.000 Mitarbeitende der Stadtverwaltung engagieren sich in einer Vielfalt an Berufsbildern, um den mehr als 125.000 Einwohnerinnen und Einwohnern umfangreiche und serviceorientierte Dienstleistungen bieten zu können. Als Arbeitgeberin bietet die Stadt Wolfsburg ihren Mitarbeitenden einen zukunfts- und standortsicheren Arbeitsplatz und die Chance, durch ihre Talente und Fähigkeiten die Stadt aktiv mitzugestalten.

Für den Geschäftsbereich Straßenbau und Projektkoordination suchen wir Sie als

Straßenarbeiter*in

Wolfsburg | zum nächstmöglichen Termin | unbefristet | Voll- oder Teilzeit | bis zur E 6 TVöD

Ihre Tätigkeiten:

- Ausbessern von Straßendecken (Schwarzeinbau)
- Aufstellen von Verkehrszeichen
- Instandsetzung und Reinigung von Straßenentwässerungseinrichtungen
- Verlege- und Pflasterarbeiten
- Lagerwirtschaft

Sie bringen mit:

- abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Straßenbauer*in, Straßenwärter*in
- alternativ abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Lagerlogistik oder eine Handwerksausbildung z.B. als Gärtner*in, Fliesenleger*in, Tischler*in, Land- und Baumaschinenmechatroniker*in
- zuverlässiges, selbstständiges sowie teamorientiertes Arbeiten
- Flexibilität hinsichtlich der Mitarbeit in der Rufbereitschaft
- Erfahrungen im Umgang mit den gängigen MS Office- Anwendungen
- Kompetenzen in der Lagerorganisation
- Führerschein der Klasse C

Ihre Vorteile bei uns:

- eigenverantwortliches Arbeiten in einem wertschätzenden Umfeld
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung für eine optimale Vereinbarkeit von Job, Freizeit und Familie
- 30 Tage Urlaub sowie 24.12. und 31.12. dienstfrei
- ein umfangreiches Qualifizierungsangebot sowie Aufstiegs- und Förderprogramme
- ein vielfältiges betriebliches Gesundheitsmanagement sowie Firmenfitness mit WELLPASS
- betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Vergünstigung bei der ÖPNV-Nutzung (Job Ticket)

Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf sind Bestandteile der gelebten Personalpolitik unserer Stadtverwaltung. Daher begrüßen wir Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, kultureller und sozialer Herkunft, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei sonst gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Und? Lust bekommen, Wolfsburg mitzugestalten?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum 26.03.2023 mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Qualifikationsnachweise als zusammengefasste pdf-Datei) per E-Mail oder postalisch. Hinweis: Bitte senden Sie uns im Fall einer Papierbewerbung nur Kopien, da keine Rücksendung der Unterlagen erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.

Stadt Wolfsburg
Geschäftsbereich Personal
Postfach 10 09 44
38409 Wolfsburg
bewerbung@stadt.wolfsburg.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Sie haben noch Fragen? Dann kontaktieren Sie uns gerne.

Für Fragen zum Stelleninhalt
Herr Friehe, Tel.: 05361 28-2981
andre.friehe@stadt.wolfsburg.de

Für Fragen zum Arbeitsverhältnis
Frau Helmuth, Tel.: 05361 28-5023
jana.helmuth@stadt.wolfsburg.de